

Verfahren V2 Digital (PDF) in der Versand-Regelung **Stellvertreter**

Die Standard- **Vertreter** Regelung haben wir aufgegriffen, nachdem wir festgestellt haben, dass es in der **ePA-App** ja die Möglichkeit gibt, bis zu fünf Vertreter für die eigene ePA zu benennen. Der ursprüngliche Gedanke der Vertreter-Regelung war und ist es, verschiedene Menschen aus dem eigenen Umfeld zu benennen, die dann für Sie auf die Informationen der ePA zugreifen oder selbst Befunde einbringen können. Vielleicht dann, wenn man selbst nicht mehr in der Lage ist, die Informationen in der ePA-App selbst auf dem kleinen Smartphone zu lesen. Es mag aber noch andere Gründe geben, einen oder mehrere Vertreter zu benennen, damit im Falle der Fälle der Vertreter sich mit den Dokumenten auseinandersetzen kann. Der Vertreter muss dabei selbst die ePA-App auf dem Smartphone oder einem anderen Gerät installiert haben. Der Vertreter muss dabei **nicht** bei der gleichen Krankenkasse sein.

WICHTIG

ePA-App installiert? *)

Bevor wir zur Vertreter Regelung kommen, müssen Sie die **ePA-App** installieren. Das kann auf einem Smartphone sein (hat man ja immer dabei), oder aber auf anderen Geräten. Dies kann hier nicht erläutert werden, weil das Ihre Krankenkasse vorgibt. Sprechen sie also mit ihrer Krankenkasse und fragen Sie, wie und wo die ePA-App installiert werden kann:

„Installation der ePA-App auf meinem Smartphone (Gerätename, wie z.B. iPhone)“ lautet das Stichwort.

Da es 95 Krankenkassen in Deutschland gibt, können wir Ihnen nicht weiterhelfen, denn bei manchen Krankenkassen muss man sich dort erst einmal anmelden.

Die Installation kann auch etwas dauern, denn die Krankenkassen haben die Sicherheit so hoch angesetzt, dass Sie PIN und PUK (wie beim Smartphone-Telefon-Vertrag) bekommen. Und die Post braucht leider hier auch ein paar Tage. Aber auch die Installation kann etwas kompliziert sein. Die Krankenkasse ist **der erste und einzige** Ansprechpartner.

Machen Sie sich ein bisschen mit Ihrer ePA-App ihrer Krankenkasse vertraut. Sie brauchen eine Internet-Verbindung, um Dokumente in Ihrer ePA-App zu sehen. Diese werden nicht lokal gespeichert.

Soll es einmal vorkommen, dass eine Löschbefehl auf dem Bildschirm kommt, dann sollten Sie vorsichtig sein, denn ein gelöscht Dokument kann nicht wiederhergestellt werden. Auch bei einem Smartphone-Wechsel muss nur erneut die ePA-App installiert werden, da all ihre Daten in der ePA in einer gesicherten Cloud gespeichert sind.

***) Hinweis**

Einzelne Krankenkassen weisen darauf hin, dass Sie **keine** ePA-App installiert haben müssen, um Vertreter zu bestimmen. Dann müssen aber lt. deren Aussage beide Personen physisch zusammenkommen, was den **ePA4Y** Mitarbeitern aber nicht möglich ist. Denn für diesen Prozess benötigt man beide Gesundheitskarten.

WICHTIG

Vertreter benennen

Die Person, die als Vertreter in Frage kommt, muss **vertrauenswürdig** sein, hat sie doch als Vertreter die gleichen Rechte, wie in seiner eigenen ePA. Die Person kann Daten löschen, **Daten exportieren**, Dokumente verbergen, Berechtigungen verändern oder aber auch **Daten einbringen**.

Mit einer Bestellung bei **ePA4Y** bekommen sie aber auch ein Mail mit Docusign zwei Verträge zur Unterschrift:

- Individueller Dienstleistungsvertrag zwischen Ihnen und ePA4Y
- Vertrag über die ePA-Vertreter-Regelung

Und genau hier setzen wir bei **ePA4Y** an. Denn durch die Vertreter-Rolle brauchen sie fast nichts mehr selbst tun.

Wenn wir Ihre medizinischen Befunde (Dokumente) erhalten haben, und egal welches Paket Sie bestellen wollen, bekommen Sie von einer Person von **ePA4Y** mit einer verschlüsselten E-Mail die Aufforderung, diese als Vertreter anzugeben:

Vollständiger Name

Versichertennummer

Krankenkasse

Diese müssen **Sie** dann in Ihrer ePA-App unter dem Menüpunkt **Vertreter hinzufügen** eingeben. Suchen Sie dies, auch hier hilft ein Anruf bei Ihrer Krankenkasse weiter.

Ihre Befunde werden in der Zwischenzeit, je nach Produkt gescannt bzw. die Daten für den Prozess der medizinischen Zusammenfassung und der Zusammenfassung in einfacher Sprache mit Hilfe der künstlichen Intelligenz aufbereitet und erzeugt, danach sind die Dokumente fertig, um in die ePA **hochladen** zu werden.

WICHTIG

Check-Liste

1. Haben Sie die **ePA** Ihrer Krankenkasse auf Ihrem Smartphone oder einem anderen Gerät installiert
 - Ja; nächster Schritt (2)
 - Nein: gehen Sie auf die Webseite Ihrer Krankenkasse und such Sie nach ePA-App. Folgen Sie den Anweisungen Ihrer Krankenkasse.
Installieren Sie die ePA auf Ihrem Smartphone bzw. alternativen Gerät.
2. Wenn die ePA Ihrer Krankenkasse läuft, suchen sie nach einem Menüpunkt „Vertreter“. Jede Krankenkasse hat eine andere Vorgehensweise, eine andere App. Wir können Sie dabei nicht unterstützen.

Beim Hinzufügen des Vertreters benötigen Sie die Daten: **Vollständiger Name**
Versichertennummer und **Krankenkasse** des **ePA4Y Vertreters**.

Verfahren V2 Digital (PDF)

Sie sind schon ein Schritt weiter und haben Ihre Befunde **digitalisiert**? Dann ist unser ePA4Y Verfahren **V2 Digital (PDF)** das richtige für Sie.

Die Voraussetzungen dafür sind nicht hoch:

- Der Befund /Arztbrief etc. muss im [PDF-Format](#) vorliegen.
- Die Auflösung sollte bei **300 dpi** liegen

Hinweis:

Um es übersichtlich zu gestalten ist es sinnvoll jeden Befund einzeln einzuscannen. Da haben sie sicherlich bereits getan. Der medizinischen Zusammenfassung mit künstlicher Intelligenz ist es egal, aber der Nachteil tritt beim Arzt dann zu Tage.

Denn die medizinische Zusammenfassung zeigt Besonderheiten auf. Ein Verweis zur Herkunft wird am Ende der Zusammenfassung aufgelistet. Der Arzt wird sich dann diese Datei anschauen. Und wenn er dann sich durch viele Seiten und Befunde durchlesen muss, geht die Zeitersparnis verloren.

Das bedeutet, nur zusammenhängende Daten (z.B. Arztbrief + Labor) in eine PDF-Datei packen. Wenn Ihnen eine große PDF-Datei mit vielen Seiten vorliegt, schreiben sie uns, wir können diese Datei (verlustfrei) kürzen.

- Bitte nicht selbst kürzen.
- Senden Sie diese PDF-Datei zum Kürzen nicht in die Cloud!
- Drucken Sie die Datei nicht in PDF mit ausgewählten Seiten, das ist ein erneutes PDF-Rendering, also nicht verlustfrei!

Umbenennen der digitalen PDF-Dokumente

Sie müssen ihre Dokumente **nicht** umbenennen.

Hintergrund dafür ist die Suche, die derzeit in der ePA nur nach dem Dokumenten-Namen erfolgen kann. Jeder medizinische Leistungserbringer kann seine eigene Nomenklatur verwenden. Eine Volltextsuche in der ePA wird erst im Jahr 2026 implementiert werden. Wir benötigen für die medizinische Zusammenfassung durch die Künstliche Intelligenz jedoch eine Sortierung, die durch den eindeutigen Dokumenten-Namen ersichtlich ist.

WICHTIG

Die Seitenermittlung aus **V2 Digital (PDF)** werden **zusammengezählt** um auf das preislich optimale Produkt (**S**, **M**, oder **L** + Optionen) zu kommen, siehe →[\[LINK Preisermittlung\]](#)

Wenn Sie noch Fragen haben, schauen Sie doch bitte bei unserer [Fragestunde](#) vorbei.

Wenn alles ermittelt wurde, geht es hier zur Bestellung →[\[Menü Leistung-Bestellung\]](#)

Nach Ihrer Bestellung und dem von Ihnen ausgewählten Verfahren **V2 Digital (PDF)** erhalten Sie

von **ePA4Y** eine E-Mail mit einem **Link**, bei dem in Ihrem Browser dann eine Seite erscheint, und Sie dann Ihre vorbereiteten PDF-Dokumente zu uns hochladen können.

Nach der Prüfung Ihrer PDF-Dokumente gleichen wir den Inhalt mit Ihrer Bestellung ab. Bei Abweichungen werden wir Sie kontaktieren.

Zusammenfassung

1. Sortieren Ihrer PDF-Dokumente
2. Optional: Umbenennen der PDF-Dokumente
3. Zählen **der Seiten** Ihrer PDF-Dokumente
4. Bestellen
5. Optional: Wenn Sie große PDF-Dokumente haben, schreiben Sie uns, wo wir was Splitten sollen
6. Hochladen der PDF-Dokumente

Interner Prozess

Nach der Prüfung Ihre hochgeladenen PDF-Dokumente wird eine Rechnung generiert und diese per E-Mail an Sie versendet.

Die PDF-Dokumente werden nach Erhalt von **ePA4Y** Mitarbeitern noch **überprüft**, ob der Name des Dokuments mit unserer Nomenklatur übereinstimmt.

Nach Zahlungseingang generieren wir mit Hilfe von künstlicher Intelligenz eine medizinische Zusammenfassung mit Quellverweisen und eine Zusammenfassung in einfacher Sprache. Dabei können Sie bei der Bestellung auch noch Ihre bevorzugte Sprache angeben.

Und wie bekommen Sie ihre digitalisierten Berichte und die **medizinische Zusammenfassung** und die **Zusammenfassung in leichter Sprache** zurück zu Ihnen und wie gelangen diese dann in ihre **ePA**?

Wir nennen das den Abschluss-Prozess (AP).

Abschluss-Prozess Vertreter-Regelung (Standard)

Voraussetzung ist die Vertrags-Unterzeichnung zwischen Ihnen und einem Vertreter von ePA4Y mit Docus-Sign. Wenn Sie das noch nicht getan haben, lesen Sie bitte die komplette Beschreibung AP- Vertreter-Regelung → **[Menü Leistungen-AP Vertreter]**

Ihr übermittelte **ePA4Y Vertreter** überträgt alle medizinischen Dokumente in Ihre **ePA-App**, auch die zwei zusätzlichen, welche mittels künstlicher Intelligenz (KI) erzeugt wurden, setzt das Dokument der einfachen Sprache auf „verborgen“, (damit haben nur Sie in Ihrer ePA-App Zugriff auf dieses Dokument, aber kein **medizinischer Leistungserbringer** und nach einer letzten Prüfung gibt er **sich selbst als Vertreter wieder frei**.

Ab diesem Zeitpunkt kann er nichts mehr in Ihrer ePA-App tun. Er hat schlichtweg keinen Zugriff mehr. Eine erneute Verbindung kann durch die ePA4Y Person also nicht vorgenommen werden, sondern dazu müssen Sie erneut den Vertreter-Prozess durchlaufen.

Was passiert mit meinen Daten bei ePA4Y?

Nach dem Versand wird das Löschkonzept ausgeführt. Wir bereiten die digitalisierten Daten zum Löschen vor, dieser Prozess wird dann nach **90 Tagen** automatisiert ausgeführt. Alle Daten im medizinischen Kontext werden gelöscht.

Nur die Rechnung mit all Ihren Daten müssen wir nach gesetzlichen Bestimmungen archivieren.

Vertrauen, Sicherheit und Datenschutz

Für alle ePA4Y-Produkte und Alternativen gilt:

Wir sind uns bewusst, dass es sich um **ihre** Patienten-Daten handelt. Und Sie als Kunde natürlich Wert darauflegen, dass der Schutz medizinischer Daten nicht nur vom Gesetz her in Deutschland den höchsten Stellenwert hat, sondern wie wir auch damit umgehen. Deshalb werden Ihre Daten nur während der Verarbeitung im Europäischen Wirtschaftsraum ([EWR](#)) gespeichert. Auch die künstliche Intelligenz verarbeitet die Daten im EWR. Wir haben die Zusicherung, dass die Daten [DSGVO](#) konform verarbeitet werden. Am Ende des Prozesses werden alle Daten nach einem geprüften Löschkonzept gelöscht und die übermittelten Papierdokumente vernichtet.

Wenn Sie noch Fragen haben, schauen Sie doch bitte bei unserer [Fragestunde](#) vorbei.

Keine Fragen mehr. Hier gehts zur Bestellung → **[Menü Leistung-Bestellung]**

Andere ePA4Y Leistungen (Verfahren):

- V1 Papier → **[Menü Leistungen-V1 Papier]**
Sie haben noch medizinische Papierdokumente.
- V2 Digital (PDF) → **[Menü Leistungen-V2 Digital (PDF)]**
Ihre medizinischen Dokumente liegen im PDF-Format vor.
- V3 Digital (ePA) → **[Menü Leistungen-V3 Digital (ePA)]**
Sie haben bereits Dokumente in Ihrer ePA.