

Verfahren V 2 Digital (PDF) in der Versand-Regelung E-Mail

Die **Alternative** zur Standard-Vertreter Regelung ist die E-Mail Variante.

Bei dieser Variante werden die digitalisierten, medizinischen PDF-Dokumente und die mit künstlicher Intelligenz (KI) erzeugten medizinischen Zusammenfassung sowie die Variante in einfacher Sprache im verschlüsselten Abschnitt **als ein Link** auf Ihre Dokumente bei uns in einer E-Mail an Sie versendet. Mit diesem Link können Sie die Dokumente auf das Gerät herunterladen, wo ihre **ePA-App *)** installiert werden wird oder bereits installiert ist.

Nochmal hier in Listenform

1. Mit dem Link bekommen Sie Ihre Dokumente und können diese Daten dann lokal auf dem Smartphone (oder auf einem anderen Gerät, wo Ihre ePA-APP installiert ist oder installiert werden wird, abspeichern. Merken Sie sich den Speicherort!!
2. ePA-App installieren ***)**, wenn nicht bereits installiert wurde
3. Ihre mit Punkt 1 bereits gespeicherten Dokumente; beginnen alle mit ePA4Y.... im Namen, dann in ihre ePA-APP hochladen (importieren)

ePA-APP installiert? ***)**

Sie müssen die **ePA-App** installieren. Das kann auf einem Smartphone sein (hat man ja immer dabei), oder aber auf anderen Geräten. Dies kann hier nicht erläutert werden, **weil das Ihre Krankenkasse** vorgibt. Sprechen sie also mit ihrer Krankenkasse und fragen Sie, wie und wo die ePA-App installiert werden kann:

„Installation der ePA-App auf meinem Smartphone (Gerätename, wie z.B. iPhone)“ lautet hier das Stichwort.

Da es 95 Krankenkassen in Deutschland gibt, können wir Ihnen nicht weiterhelfen, denn bei manchen Krankenkassen muss man sich dort erst einmal anmelden.

Die Installation kann auch etwas dauern, denn die Krankenkassen haben die Sicherheit so hoch angesetzt, dass Sie PIN und PUK (wie beim Smartphone-Telefon-Vertrag) bekommen. Und die Post braucht leider hier auch ein paar Tage. Aber auch die Installation kann etwas kompliziert sein. Die Krankenkasse ist der erste und einzige Ansprechpartner.

Machen Sie sich ein bisschen mit Ihrer ePA-App ihrer Krankenkasse vertraut. Sie brauchen eine Internet-Verbindung, um Dokumente in Ihrer ePA-App zu sehen. Diese werden nicht lokal gespeichert.

Soll es einmal vorkommen, dass eine Löschbefehl auf dem Bildschirm kommt, dann sollten Sie vorsichtig sein, denn ein gelöscht Dokument kann nicht wiederhergestellt werden. Auch bei einem Smartphone-Wechsel muss nur erneut die ePA-App installiert werden, da all ihre Daten in der ePA in einer gesicherten Cloud gespeichert sind.

***) Hilfe**

Die Dokumente in ihre ePA-APP hochladen

Beim alternativen Versand per **E-Mail** können wir Sie bei dem Hochladen der Dokumente in Ihre **ePA-APP** leider **nicht** unterstützen,

- a) weil es unterschiedliche Smartphones und andere Geräte gibt, wir uns aber nicht in allen Betriebssystemen (Apple macOS, iOS, iPadOS, Android, Windows und Linux) und den dazugehörenden Geräten auskennen,
- b) noch dazu die unterschiedliche Handhabung der **ePA-App**. Denn fast jede der **über 90 Krankenkassen und Versicherungen** hat Ihre **eigene ePA** und den Zugang unterschiedlich gehandhabt. Selbst bei der Benennung der unterschiedlichen Eingabe- und Ausgabe-Felder bekommen Sie **unterschiedliche** Namen zu sehen.

Zusammenfassung:

Durch die unterschiedliche Implementierung der Krankenkassen und Ihren Dienstleistungspartnern sind wir **NICHT** in der Lage, Ihnen eine Hilfestellung anzubieten. Dies ist auch der Grund, dass wir die Vertreter-Regelung empfehlen!

Hochladen der Dokumente in Ihre ePA-APP

Der Prozess in einzelnen Schritten wird Ihnen im jeweiligen Verfahren erläutert

Immer noch zu kompliziert?

Dann bleibt nurmehr die Alternative Vertreter-Regelung ->[Menü Vertreter->Regelung]

Verfahren V2 Digital (PDF)

Sie sind schon ein Schritt weiter und haben Ihre Befunde **digitalisiert**? Dann ist unser ePA4Y Verfahren **V2 Digital (PDF)** das Richtige für Sie.

Die Voraussetzungen dafür sind nicht hoch:

- Der Befund /Arztbrief etc. muss im [PDF-Format](#) vorliegen.
- Die Auflösung sollte bei **300 dpi** liegen

Hinweis:

Um es übersichtlich zu gestalten ist es sinnvoll jeden Befund einzeln einzuscannen. Da haben Sie sicherlich bereits getan. Der medizinischen Zusammenfassung mit künstlicher Intelligenz ist es egal, aber der Nachteil tritt beim Arzt dann zu Tage.

Denn die medizinische Zusammenfassung zeigt Besonderheiten auf. Ein Verweis zur Herkunft wird am Ende der Zusammenfassung aufgelistet. Der Arzt wird sich dann diese Datei anschauen. Und wenn er dann sich durch viele Seiten und Befunde durchlesen muss, geht die Zeitersparnis verloren.

Das bedeutet, nur zusammenhängende Daten (z.B. Arztbrief + Labor) in eine PDF-Datei packen. Wenn Ihnen eine große PDF-Datei mit vielen Seiten vorliegt, schreiben Sie uns, wir können diese Datei (verlustfrei) kürzen.

- Bitte nicht selbst kürzen.
- Senden Sie diese PDF-Datei zum Kürzen nicht in die Cloud!

- Drucken Sie die Datei nicht in PDF mit ausgewählten Seiten, das ist ein erneutes PDF-Rendering, also nicht verlustfrei!

Umbenennen der digitalen PDF-Dokumente

Sie müssen ihre Dokumente nicht umbenennen. Hintergrund dafür ist die Suche, die derzeit in der ePA nur nach dem Dokumenten-Namen erfolgen kann. Jeder medizinische Leistungserbringer kann seine eigene Nomenklatur verwenden. Eine Volltextsuche in der ePA wird erst im Jahr 2026 implementiert werden. Wir benötigen für die medizinische Zusammenfassung durch die Künstliche Intelligenz jedoch eine Sortierung, die durch den eindeutigen Dokumenten-Namen ersichtlich ist.

WICHTIG

Die Seitenermittlung aus **V2 Digital (PDF)** werden **zusammengezählt** um auf das preislich optimale Produkt (**S**, **M**, oder **L** + Optionen) zu kommen, siehe →[LINK Preisermittlung]

Wenn Sie noch Fragen haben, schauen Sie doch bitte bei unserer [Fragestunde](#) vorbei.

Wenn alles ermittelt wurde, geht es hier zur Bestellung→[Menü Leistung-Bestellung]

Nach Ihrer Bestellung und dem von Ihnen ausgewählten Verfahren **V2 Digital (PDF)** erhalten Sie von **ePA4Y** eine E-Mail mit einem **Link**, bei dem in Ihrem Browser dann eine Seite erscheint, und Sie dann Ihre vorbereiteten PDF-Dokumente zu uns hochladen können.

Nach der Prüfung Ihrer PDF-Dokumente gleichen wir den Inhalt mit Ihrer Bestellung ab. Bei Abweichungen werden wir Sie kontaktieren.

Zusammenfassung

1. Sortieren Ihrer PDF-Dokumente
2. Optional: Umbenennen der PDF-Dokumente
3. Zählen **der Seiten** Ihrer PDF-Dokumente
4. Bestellen
5. Optional: Wenn Sie große PDF-Dokumente haben, schreiben Sie uns, wo wir was Splitten sollen
6. Hochladen der PDF-Dokumente

Interner Prozess

Nach der Prüfung Ihre hochgeladenen PDF-Dokumente wird eine Rechnung generiert und diese per E-Mail an Sie versendet.

Die PDF-Dokumente werden nach Erhalt von **ePA4Y** Mitarbeitern noch stichpunktartig **überprüft**.

Nach Zahlungseingang generieren wir mit Hilfe von künstlicher Intelligenz eine medizinische Zusammenfassung mit Quellverweisen und eine Zusammenfassung in einfacher Sprache. Dabei können Sie bei der Bestellung auch noch Ihre bevorzugte Sprache angeben.

Und wie bekommen Sie ihre digitalisierten Berichte und die **medizinische Zusammenfassung** und die **Zusammenfassung in leichter Sprache** zurück zu Ihnen und wie gelangen diese dann

in ihre **ePA**?

Wir nennen das den Abschluss-Prozess (AP)

Abschluss-Prozess E-Mail (Alternativ)

Dieser Prozess beschreibt die Alternative, bei der wir Ihnen einen **Link** für **alle** Dokumente nach der Bearbeitung per E-Mail zusenden

Die **Versandart** erfolgt dann mit verschlüsselter **E-Mail**. Der **Link** zeigt auf alle Ihre von **ePA4Y** digitalisierten Dokumente. Die Dokumente sind damit jedoch noch **NICHT** in ihrer elektronischen Patientenakte (ePA). Das müssen Sie selbst erledigen. Da jede Krankenkasse dies unterschiedlich handhabt, können wir Ihnen dabei leider **nicht** helfen *).

Das Prinzip *)

Die nachfolgende Aufzählung variiert je nach ePA-App und Krankenkasse *)

1. Im verschlüsselten Teil unserer E-Mail ist ein Link enthalten, der auf alle von ePA4Y digitalisierten Dokumente zeigt:
Alle Befunde und **zwei** zusätzliche Dokumente, welche mit Hilfe der künstlichen Intelligenz (KI) entstanden sind.
2. Jedes digitalisierte Dokument muss zuerst lokal abgespeichert werden.
Merken Sie sich den Speicherort. *)
3. Wechsel Sie dann in Ihre ePA-App. *)
4. Suchen Sie nach „Dokumente hinzufügen“, manchmal versteckt es sich auch hinter einem + Zeichen bei Dokumenten in ihrer ePA-App *)
5. Laden Sie das Dokument hoch bzw. fügen Sie das Dokument hinzu *)
6. Wiederholen Sie die Schritte 4 und 5 einschließlich dem medizinischen Befund und dem Dokument in einfacher Sprache

***) Hilfe**

Beim alternativen Versand per **E-Mail** können wir Sie bei dem Hochladen der Dokumente in Ihre ePA-APP leider **nicht** unterstützen,

- c) weil es unterschiedliche Smartphones und andere Geräte gibt, wir uns aber nicht in allen Betriebssystemen (Apple macOS, iOS, iPadOS, Android, Windows und Linux) und den dazugehörigen Geräten auskennen,
- d) noch dazu die unterschiedliche Handhabung der **ePA-App**. Denn fast jede der **über 90 Krankenkassen und Versicherungen** hat Ihre **eigene ePA** und den Zugang unterschiedlich gehandhabt. Selbst bei der Benennung der unterschiedlichen Eingabe- und Ausgabe-Felder bekommen Sie **unterschiedliche** Namen.

Zusammenfassung:

Durch die unterschiedliche Implementierung der Krankenkassen und Ihren Dienstleistungspartnern sind wir **NICHT** in der Lage, Ihnen eine Hilfestellung anzubieten.

Was passiert mit meinen Daten bei ePA4Y?

Nach dem Versand wird das Löschkonzept ausgeführt. Wir bereiten die digitalisierten Daten zum Löschen vor, dieser Prozess wird dann nach **90 Tagen** automatisiert ausgeführt. Alle Daten im medizinischen Kontext werden gelöscht.

Nur die Rechnung mit all Ihren Daten müssen wir nach gesetzlichen Bestimmungen archivieren.

Vertrauen, Sicherheit und Datenschutz

Für alle ePA4Y-Produkte und Alternativen gilt:

Wir sind uns bewusst, dass es sich um **ihre** Patienten-Daten handelt. Und Sie als Kunde natürlich Wert darauflegen, dass der Schutz medizinischer Daten nicht nur vom Gesetz her in Deutschland den höchsten Stellenwert hat, sondern wie wir auch damit umgehen. Deshalb werden Ihre Daten nur während der Verarbeitung im Europäischen Wirtschaftsraum (EWR → **[Menü Wissen-ePA]**) gespeichert. Auch die künstliche Intelligenz verarbeitet die Daten im EWR. Wir haben die Zusicherung, dass die Daten DSGVO → **[Menü Wissen-ePA]** konform verarbeitet werden. Am Ende des Prozesses werden alle Daten nach einem geprüften Löschkonzept gelöscht und die übermittelten Papierdokumente vernichtet.

Wenn Sie noch Fragen haben, schauen Sie doch bitte bei unserer [Fragestunde](#) vorbei.

Keine Fragen mehr. Hier gehts zur Bestellung → **[Menü Leistung-Bestellung]**

Andere ePA4Y Leistungen (Verfahren):

- V1 Papier → **[Menü Leistungen-V1 Papier]**
Sie haben noch medizinische Papierdokumente.
- V2 Digital (PDF) → **[Menü Leistungen-V2 Digital (PDF)]**
Ihre medizinischen Dokumente liegen im PDF-Format vor.
- V3 Digital (ePA) → **[Menü Leistungen-V3 Digital (ePA)]**
Sie haben bereits Dokumente in Ihrer ePA.